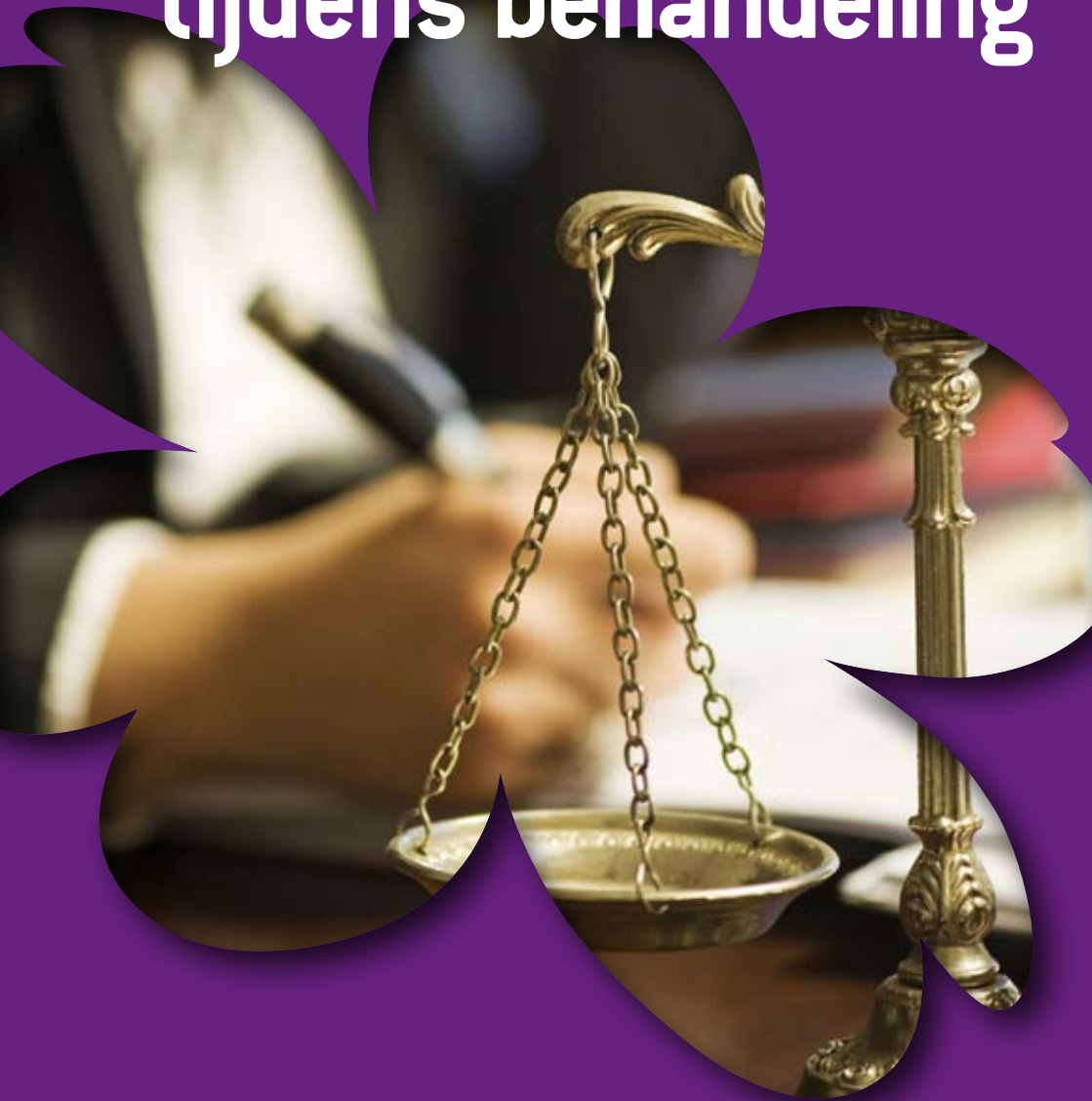


# Rechten tijdens behandeling



informatie voor cliënten

# Inhoud

1	Inleiding
1	Wetgeving
2	Behandelaar en behandeling
3	Dossier
4	Mijn rechten en plichten
5	Geheimhoudingsplicht
6	Klachten
7	Belangrijke adressen
9	Folders Delta

## Inleiding

Deze folder geeft een overzicht van de belangrijkste rechten en plichten die gelden tijdens uw behandeling en verblijf bij Delta. Deze folder is ook bedoeld voor naastbetrokkenen, zoals uw echtgenoot, partner, ouders, andere familieleden en/of vrienden. Als u na het lezen van deze folder nog vragen heeft, kunt u deze altijd stellen aan de hulpverleners van de afdeling waar u opgenomen bent.

## Wetgeving

Wanneer u in behandeling bent bij een instelling voor geestelijke gezondheidszorg (ggz) is het van belang dat u weet wat de rechten en plichten zijn van u én die van uw behandelaar. In dit kader zijn met name de volgende drie wetten van belang:

- de wet op de Geneeskundige Behandelingsovereenkomst (WGBO),
- de wet Bijzondere Opnemingen Psychiatrische Ziekenhuizen (bopz)
- de wet Klachtrecht Cliënten Zorginstellingen (WKCZ)

### Wet op de Geneeskundige Behandelingsovereenkomst (WGBO)

In de WGBO zijn de rechten en plichten van hulpverleners van zorginstellingen en cliënten vastgelegd. In de WGBO staat onder andere dat de hulpverlener u goed moet informeren over de behandeling. Ook is opgenomen dat u samen met uw hulpverlener over de voorgestelde behandeling beslist. De plichten van de hulpverlener zijn bedoeld om u, als cliënt, betere zorg te geven. En omgekeerd heeft u als cliënt verplichtingen, waardoor de hulpverlener betere medische beslissingen kan nemen.

### Wet bijzondere opnemingen psychiatrische ziekenhuizen (bopz)

Als u een gevaar vormt voor uzelf of uw omgeving, kunt u gedwongen worden opgenomen. De Wet bopz regelt een gedwongen opname en beschermt de mensen die hiermee te maken krijgen. De wet omschrijft uw rechten gedurende de onvrijwillige opname.

### Wet Klachtrecht Cliënten Zorginstellingen (WKCZ)

Deze wet verplicht zorginstellingen om een klachtenregeling te hebben en een onafhankelijke klachtencommissie. Delta voldoet hier aan. Als een klacht wordt behandeld door de klachtencommissie, dan hoort de commissie zowel de klager als aangeklaagde (hoor en wederhoor). De klacht wordt niet-ontvankelijk, gegrond of ongegrond verklaard. De commissie kan ook aanbevelingen doen aan de raad van bestuur om de zorg te verbeteren.

# Behandelaar en behandeling

## Behandelplan

Als u in behandeling komt bij Delta dan krijgt u een behandelaar toegewezen. De behandelaar is verantwoordelijk voor uw behandeling. De behandelaar informeert u over het doel en de inhoud van de behandeling en over eventuele alternatieven. Het is belangrijk dat u goed bent ingelicht over uw problematiek en de behandel mogelijkheden. U kunt dan samen met uw behandelaar beslissen welke behandeling het beste bij u past. De WGBO gaat er van uit dat u uw hulpverlener naar beste weten de informatie verstrekt die deze nodig heeft voor het uitvoeren van de behandelovereenkomst.

De behandelaar stelt samen met u een behandelplan op. In het behandelplan staat het doel van de behandeling en de stappen die u met de hulpverleners van Delta gaat ondernemen om dat doel te bereiken.

Delta verzorgt op het gebied van de geestelijke gezondheidszorg een groot aantal opleidingen. Dit wil zeggen dat u tijdens de behandeling te maken kunt krijgen met stagiairs, co-assistenten etc. Krijgt u te maken met een medewerker die nog in opleiding is, dan wordt u daarvan op de hoogte gesteld. Hebt u daar bezwaar tegen, dan kunt u zich wenden tot de hoofdbehandelaar van de afdeling. Het kan zijn dat u gevraagd wordt mee te werken aan opleidingsactiviteiten, bij voorbeeld de aanwezigheid van een co-assistent bij een gesprek met uw psychiater. U bent niet verplicht hier aan mee te werken.

## Toestemming voor behandeling

Bij een vrijwillige opname heeft Delta uw toestemming nodig om een behandeling uit te voeren. Als u onvrijwillig bent opgenomen, kan onder bepaalde omstandigheden een behandeling worden uitgevoerd tegen uw wil. Zie hiervoor de folder Dwangtoepassing. Bij hoge uitzondering kan een behandelaar een somatische (lichamelijke) behandeling uitvoeren, ook als u het daar niet mee eens bent. Dit kan alleen als de behandelaar van mening is dat er sprake is van een verrichting met een spoedeisend karakter en de verrichting moet worden uitgevoerd om ernstig nadeel voor u te voorkomen.

## Ontslag tegen uw wens

In uitzonderlijke situaties kunt u tegen uw wens in ontslagen worden. Bij zo'n gedwongen ontslag hanteert Delta richtlijnen. De behandelaar is verplicht u te informeren over de werkwijze van Delta in geval van gedwongen ontslag. Ook wordt u gewaarschuwd en krijgt u kopieën van wat daarover door Delta op schrift wordt gesteld.

Tegen een waarschuwing kunt u in beroep gaan bij de geneesheer-directeur. Tegen de aanzegging van het ontslag kunt u een klacht indienen bij de klachtencommissie van Delta. De patiëntenvertrouwenspersoon (pvp) kan u daarbij helpen. Elders in deze folder kunt u meer lezen over klachten. Ook is er een folder Klachtenregeling beschikbaar.

# Dossier

## Wordt er een dossier gemaakt?

Delta is verplicht een dossier bij te houden. Hierin staan alle gegevens die betrekking hebben op uw behandeling. Dit dossier is opgeslagen in het computersysteem van Delta. Het computersysteem is zodanig beveiligd, dat uitsluitend de hulpverleners die bij uw behandeling zijn betrokken uw dossier mogen openen en inzien.

In uw dossier worden gegevens vastgelegd zoals uw naam, adres en leeftijd, maar ook het behandelplan en de uitkomsten van onderzoeken.

## Mag ik mijn dossier inzien en kopiëren?

U hebt recht op inzage in uw dossier. Wanneer u onder behandeling bent en uw dossier wilt inzien, kunt u dat aan uw behandelaar vragen. Bent u niet meer onder behandeling en wilt u uw dossier inzien, dan kunt u dit schriftelijk aanvragen bij het clustermanagement van het cluster van Delta waar u als laatste behandeld bent. Het clustermanagement zorgt ervoor dat u wordt uitgenodigd om samen met uw behandelaar uw dossier in te zien. Uw behandelaar kan u dan uitleg geven over de inhoud van het dossier. Wanneer u dit wenst, kunt u tegen vergoeding ook een kopie van uw dossier krijgen. Delta nodigt u eerst uit om samen met uw behandelaar te kijken welke delen u uit uw dossier gekopieerd wilt hebben.

Betreft het een behandeling die lang geleden heeft plaatsgevonden, dan is uw behandelaar mogelijk niet meer beschikbaar en kunt u zich wenden tot de geneesheer-directeur.

## Mag ik mijn dossier laten wijzigen?

U kunt uw dossier niet laten wijzigen. Het is wel mogelijk om een verklaring van uzelf in het dossier op te laten nemen. U kunt dit vragen aan uw behandelaar.

## Hoe lang blijft het dossier bewaard?

Uw dossier wordt, nadat u bent ontslagen, nog vijftien jaar bewaard. Daarna wordt het hele dossier vernietigd, met uitzondering van de ontslagbrief. Als u wilt dat uw dossier eerder wordt vernietigd, kunt u een brief sturen naar de geneesheer-directeur van Delta. Uw gegevens worden dan vernietigd. In zeer uitzonderlijke gevallen kan Delta vernietiging van uw dossier weigeren, met name als er onomstotelijk bewijs is dat met het vernietigen van het dossier de belangen van derden wordt geschaad. Het dossier kan niet vernietigd worden binnen 5 jaar na het beëindigen van een bopz maatregel.

# Mijn rechten en plichten

## Recht op privacy

Delta heeft de bescherming van uw privacy hoog in het vaandel staan. Daarom zal Delta nooit zonder uw schriftelijke toestemming uw gegevens verstrekken aan mensen die niet bij uw behandeling betrokken zijn.

Recht op privacy betekent ook, dat u het recht heeft zich terug te trekken. Dat kan met andere cliënten of met bezoek. Uiteraard moet u zich wel houden aan de regels van de afdeling waar u verblijft. Als er bijzondere afspraken met u zijn gemaakt over uw privacy, dan leggen we dat vast in het behandelplan.

## Recht op bewegingsvrijheid

Iedereen die bij Delta wordt behandeld, heeft recht op bewegingsvrijheid. Individuele afspraken over beperking van de bewegingsvrijheid worden vastgelegd in het behandelplan. Bij gedwongen opname geldt dat bewegingsvrijheid kan worden beperkt als de behandelaar vreest voor een ernstig nadeel voor de gezondheid, als er gevaar dreigt voor uzelf of voor anderen, ter voorkoming van strafbare feiten of als de orde verstoord dreigt te worden.

## Recht op contact met anderen

Iedereen heeft recht op contact met andere mensen. U dus ook. U kunt post versturen en ontvangen, telefoneren en bezoek ontvangen. U hebt ook recht op intimiteit en seksualiteit. U moet daarbij uiteraard wel rekening houden met de privacy en gevoelens van andere mensen.

Bij onvrijwillige opname, kan het recht op contact worden beperkt als er gevaar bestaat voor uw veiligheid of om strafbare feiten te voorkomen. Het kan soms voorkomen dat in uw aanwezigheid uw post wordt gecontroleerd op meegezonden voorwerpen. Dit gebeurt uiteraard alleen als er gevaar dreigt op het gebied van veiligheid en gezondheid. Als er sprake is van beperking van uw recht op bezoek, op het ontvangen van post of het recht op vrij telefoonverkeer, dan wordt u daarover schriftelijk geïnformeerd en wordt dit in het behandelplan opgenomen. U kunt zich tot de klachtencommissie wenden als u het met deze beperking niet eens bent.

U kunt *altijd* contact opnemen met:

- de patiëntvertrouwenspersoon (pvp)
- de geneesheer directeur van Delta
- De klachtencommissie van Delta
- uw advocaat
- de officier van justitie
- de inspectie voor de gezondheidszorg
- de geestelijk verzorger

## Recht op eigen geloof of levensovertuiging

Iedereen heeft recht op zijn eigen geloof of levensovertuiging. Het is daarom mogelijk tijdens uw verblijf in Delta de gebruiken van uw geloof te volgen. Delta heeft geestelijk verzorgers in dienst die diensten organiseren. Volgt u in verband met uw geloof of levensovertuiging een dieet, dan houdt Delta daar rekening mee. Meer informatie over de Geestelijke Verzorging vindt u in de folder Geestelijke Verzorging.

## Geheimhoudingsplicht

Delta geeft geen informatie over u aan anderen zonder uw schriftelijke toestemming. Alleen voor die mensen die direct bij uw behandeling zijn betrokken, is uw toestemming niet vereist. Ook het feit dat u bent opgenomen, wordt door Delta geheim gehouden.

### Wie worden wel op de hoogte gesteld van mijn behandeling bij Delta?

Delta stelt uw huisarts en diegene die u verwezen heeft op de hoogte van de voortgang van uw behandeling. Wilt u dit niet, dan moet u dit bij aanvang van uw behandeling duidelijk kenbaar maken aan uw behandelaar. In geval van een gedwongen opname, brengen wij uw contactpersoon op de hoogte, tenzij u duidelijk heeft aangegeven dat u dit niet wenst.

Wanneer u langdurig in Delta verblijft, is Delta wettelijk verplicht om voor het bevolkingsregister de gemeente te informeren over uw verblijf in Delta. Verblijft u langer dan een jaar in Delta, dan wordt uw behandeling voor een groot deel vergoed door de Algemene Wet Bijzondere Ziektekosten (AWBZ). In dit kader is Delta verplicht toestemming te vragen voor uw behandeling aan het Zorgkantoor. Hiermee wordt uw verzekering op de hoogte gesteld van uw behandeling in Delta. Wanneer u gedwongen bent opgenomen, is Delta op grond van de Wet bopz verplicht tot het geven van informatie aan de officier van justitie en de inspecteur voor de gezondheidszorg. Zij behandelen de informatie vertrouwelijk.

## Klachten

Klachten neemt Delta zeer serieus. Delta zal zich altijd inzetten om de klacht naar tevredenheid op te lossen. Ook proberen we te leren van de klachten. Een klacht hoeft niet altijd te gaan over een fout in de behandeling. Het kan zijn dat u ontevreden bent over het contact met hulpverleners van Delta of over een bepaalde beslissing van uw behandelaar. Vaak helpt een gesprek met uw behandelaar of een van de medewerkers al.

Als dit geen oplossing biedt, kunt u de klacht indienen bij de klachtencommissie van Delta. De commissie behandelt alleen klachten die gaan over handelingen van hulpverleners van Delta of de organisatie Delta ten opzichte van u zelf. Klachten die niet u zelf aangaan, kunt u niet bij de klachtencommissie indienen. De klachtencommissie moet uw klacht behandelen binnen een bepaalde termijn. Deze is vastgelegd in het klachtenreglement. U kunt het klachtenreglement opvragen bij uw behandelaar. Ook kunt u het klachtenreglement downloaden op de website van Delta.

Als u hulp nodig heeft met het indienen van een klacht, kunt u contact opnemen met de patiëntenvertrouwenspersoon (pvp). De pvp is niet in dienst bij Delta en dus onafhankelijk. Meer informatie over de klachten kunt u vinden in de folder Klachtenregeling. Deze kunt u aanvragen op uw locatie of downloaden op de website van Delta.

# Belangrijke adressen

## **Raad van bestuur Delta**

Postbus 800, 3170 DZ Poortugaal

t 010-503 1313

e info@deltapsy.nl

## **Geneesheer-directeur Delta**

Postbus 800, 3170 DZ Poortugaal

t 010-503 1313

## **Clustermanagement**

### **Langdurende Vervolgbehandeling**

Locatie De Grienden

Postbus 800, 3170 DZ Poortugaal

t 010-503 1313

## **Clustermanagement**

### **Ouderen- en Ziekenhuispsychiatrie**

Locatie De Brink

Postbus 800, 3170 DZ Poortugaal

t 010-503 1313

## **Clustermanagement**

### **Maatschappelijke en Verslavingspsychiatrie**

Locatie Nieuwehaven/Ouwehaven

Postbus 800, 3170 DZ Poortugaal

t 010-503 1313

## **Clustermanagement Rijnmond**

Locatie Blaak

Postbus 800, 3170 DZ Poortugaal

t 010-503 1313

## **Clustermanagement**

### **Zuid-Hollandse Eilanden**

MFC Hellevoetsluis

Goudesteinstraat 1, 3223 DA Hellevoetsluis

t 0181-33 2033

### **Klachtencommissie Delta**

Postbus 800, 3170 DZ Poortugaal

t 010 - 503 1302 / 010 - 503 1311

### **Centrale cliëntenraad Delta**

t 010-503 1354 (ondersteuner)

e cliëntenraad@deltapsy.nl

### **Patiëntenvertrouwenspersoon Delta (pvp)**

t 010-503 1312 of 06-2558 6209

Bij afwezigheid kunt u contact opnemen met de helpdesk van de Stichting PVP:

t 0900 444 8888

### **Stichting Patiëntenvertrouwenspersoon**

F.C. Dondersstraat 9, 3572 JA Utrecht

t 030-271 8353

t 0900 444 8888 (helpdesk)

e-mail helpdesk@pvp.nl

www.pvp.nl

### **Geestelijke verzorging**

Postbus 800, 3170 DZ Poortugaal

t 010-503 1600

### **Inspecteur voor de Gezondheidszorg**

Postbus 5837, 2280 HV Rijswijk

t 070-372 3100

### **Officier van justitie/rechter**

Postbus 50956, 3007 BT Rotterdam

Bezoekadres: Wilhelminaplein 100-125, Rotterdam

t 010-297 1234

## Folders Delta

Over de volgende onderwerpen kunt u schriftelijke informatie krijgen:

- Buitengewoon Delta (algemene informatie Delta)
- Clusterbrochures (algemene informatie over de clusters van Delta)
- Zorgpad Schizofrenie en aanverwante stoornissen
- Zorgpad Stemmingsstoornissen
- Dwangtoepassing
- Gedwongen opname (IBS/RM)
- Klachtenregeling
- Geestelijke verzorging
- Eigen bijdrage/financiën
- Zorgzwaartepakketten
- Gevraagd voor wetenschappelijk onderzoek
- Second opinion
- Lithium

Bent u geïnteresseerd in een van de folders, dan kunt u dit doorgeven aan een medewerkers van Delta.

Er zijn ook folders met informatie over ziektebeelden, problematiek en medicijnen. Deze folders worden verstrekt door de behandelaar(s). Op onze website, [www.deltapsy.nl](http://www.deltapsy.nl), kunt u ook uitgebreide informatie vinden over Delta en het hulpaanbod.

## **Delta Psychiatrisch Centrum**

### **Postadres**

Postbus 800  
3170 DZ Poortugaal

### **Bezoekadres**

Albrandswaardsedijk 74  
3172 AA Poortugaal  
t 010-503 1313  
f 010-503 1414  
e [info@deltapsy.nl](mailto:info@deltapsy.nl)

[www.deltapsy.nl](http://www.deltapsy.nl)

